



Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület

Alapítva 2012-ben
Nyilv.szám: 01-02-0014960 (Fővárosi Törvényszék)
Adószám: 18336030-1-41
1045 Budapest, Virág utca 11. X. emelet 58.
Bankszlsz.: 16200223-10049161-00000000
Telefonszám: +36-30-540-3375
E-mail cím: athenenoctuainfo@gmail.com

JEGYZŐKÖNYV

ELEKTRONIKUS ÚTON TÖRTÉNŐ SZAVAZÁS EREDMÉNYÉRŐL

Alulírott Tóth-Bejkhart Attila, mint a Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület törvényes képviselője, az elektronikusan meghozott 1/2021. (06.16.) közgyűlési határozattal biztosított jogkörömnél fogva, a 2021. június 1-én küldött elektronikus értesítéssel előterjesztett közgyűlési határozattervezetek szavazásának eredményét az alábbiak szerint állapítom meg:

Az értesítés kiküldésekor érvényes tagnyilvántartás alapján megállapítom, hogy az Egyesületnek 15 (tizenöt) szavazati jogú tagja van. A kitűzött határidőig 12 (tizenkettő) fő adott le érvényesen szavazatot, így megállapítom, hogy az Alapszabály 10.3. szerinti határozatképesség fennáll, mivel a szavazati jogú tagok legalább 50%-ka+1 fő küldött érvényes nyilatkozatot.

1/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag megbízza Tóth-Bejkhart Attila titkárt a szavazatok összesítésével és az erről szóló jegyzőkönyv összeállításával.

2/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag az előzetesen kiküldött napirendet elfogadja.

3/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja az előzetesen kiküldött elnöki beszámolót.

4/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja az előzetesen kiküldött szakmai beszámolót.

5/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 10 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja az előzetesen kiküldött pénzügyi beszámolót (mérleg és kiegészítő melléklet).

6/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadja az előzetesen kiküldött tárgyévi terveket.

7/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag úgy dönt a jelenlegi helyzetre tekintettel, hogy a személyi döntésekről nyílt szavazással határoz.

8/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag úgy dönt, hogy Csontos Csaba Ádám (*személyes adat*) egyesületi elnök lemondását tudomásul veszi, és megválasztja madárgyűrűzési szakmai vezetőnek a Vezetőség mandátumának hátralevő idejére (2023. szeptember 30.).

9/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag úgy dönt, hogy Kenéz Attila (*személyes adat*) rendes tagot az Egyesület elnökévé megválasztja a Vezetőség mandátumának hátralevő idejére (2023. szeptember 30.).

10/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag úgy dönt, hogy az Egyesület új székhelyét a *1032 Budapest, Szőlő utca 86. II. emelet 12. ajtó* alatti ingatlanba helyezi át.

11/2021. (06.16.) közgyűlési határozat: A Közgyűlés 12 igen szavazattal, egyhangúlag úgy dönt, hogy a melléklet szerinti tartalommal elfogadja az Alapszabály módosítását, valamint a módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű Alapszabályt.

A szavazás megtartása és eredményének megállapítása az Alapszabály 10. fejezete, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:20. § és a veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezések újbóli bevezetéséről szóló 502/2020. (XI. 16.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja szerinti módon történt.

Budapest, 2021.06.16.

Tóth-Bejkhart Attila
titkár

Jelen jegyzőkönyv a veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezések újbóli bevezetéséről szóló 502/2020. (XI. 16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésére tekintettel azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással hitelesítettem, ezért az a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdés g) pontjára és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII 19.) Kormányrendelet 112. § (1) bekezdésére figyelemmel teljes bizonyító erejű magánokirat.

Sorszám	Alapszabály pontja	Változás típusa	Régi szöveg	Új szöveg
1.	Cím	Módosítás	Egyesületi Alapszabály	A Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület Alapszabálya
2.	1.3.	Módosítás		<i>(A felsorolásban nyelvtani pontosításként a párhuzamos felsorolásjelek törlése.)</i>
3.	2.	Módosítás	teljes név — Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület rövidített név — Kuvik Oltalmi Egyesület (a továbbiakban Egyesület)	Az Egyesület teljes neve: Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület Az Egyesület rövidített neve: Kuvik Oltalmi Egyesület (a továbbiakban Egyesület)
4.	3.	Módosítás	Az Egyesület székhelye: 1045 Budapest, Virág utca 11. X./58. Az Egyesület fióktelepe: 2230 Gyömrő, Kinizsi utca 14.	Az Egyesület székhelye: 1032 Budapest, Szőlő utca 86. II/12. Az Egyesület fióktelepe: 2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky utca 19.
5.	4.	Módosítás	e) – a magyarországi (későbbiekben Kárpát-medencei) kuvik állományra vonatkozó, átfogó fajvédelmi akcióterv alap kutatásainak végzése;	e) a magyarországi (későbbiekben Kárpát-medencei) kuvik állományra vonatkozó, átfogó fajvédelmi akciótervhez kapcsolódó, illetve egyéb környezet-, természetvédelmi és madártani, a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 3. § 11. pontja szerinti tudományos kutatás-fejlesztési tevékenység végzése; <i>(ezen kívül a felsorolásban nyelvtani pontosításként a párhuzamos felsorolásjelek törlése)</i>
6.	5.	Módosítás		<i>(A felsorolásban nyelvtani pontosításként a párhuzamos felsorolásjelek törlése.)</i>
7.	7.	Módosítás		<i>(A felsorolásban nyelvtani pontosításként a párhuzamos felsorolásjelek törlése.)</i>

8.	8.1.2.	Módosítás	[...] ha egy éven keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. [...] – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a felmondásra történő figyelmeztetéssel –[...]	[...] ha a tag egy éven keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. [...] – póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményre, azaz a felmondásra történő figyelmeztetéssel –[...]
9.	8.1.4.	Módosítás	8.1.4. A kizárásra és felmondásra vonatkozó eljárási szabályok [...] A kizárási, illetve felmondási eljárást[...] A kizárási eljárásban a tagot az elnökség[...] A tag kizárását, illetve a felmondást [...] az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat [...]A vezetőség a kizárásról, felmondásról szóló határozatot a tagkizárási, illetve felmondási eljárás megindulásától [...] A kizárt, felmondott tag a kizárást, felmondást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen [...]	8.1.4. A felmondásra és kizárásra vonatkozó eljárási szabályok [...] A felmondási, illetve kizárási eljárást[...] A kizárási eljárásban a tagot a Vezetőség [...]A felmondást, illetve a tag kizárását [...] az indokolásnak tartalmaznia kell a felmondás vagy kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat [...]A Vezetőség a felmondásról, kizárásról szóló határozatot a felmondási, illetve tagkizárási eljárás megindulásától [...] A felmondott, kizárt tag a felmondást, kizárást kimondó elsőfokú vezetőségi határozat ellen [...]
10.	8.4.	Módosítás	8.4. Vezetőség, vezetőségi tagok Az Egyesület operatív működését a jelen Alapszabály 4. pontjában körülírt célok, feladatok elérése, ellátása érdekében a Vezetőség irányítja. Döntési hatásköre teljeskörű. A Vezetőség az alábbi tisztségviselőkből áll: 1. Elnök; 2. Titkár; 3. Madárgyűrűzési szakmai vezető; 4. Természetvédelmi szakmai vezető; 5. Társadalmi kapcsolatokért és kommunikációért felelős vezető; 6. Terepi operatív feladatokért felelős vezető. A Vezetőség minimális létszáma három fő, egy vezetőségi tag több tisztséget is elvállalhat azzal a	8.4. Vezetőség, vezetőségi tagok 8.4.1 A Vezetőség tagjai, feladatai A Vezetőség az Egyesület ügyvezető szerve. Az Egyesület Elnöke egyben a Vezetőség elnöke is. Amennyiben az Elnök megválasztásakor nem vállalja a vezetőségi elnöki tisztséget, úgy a Vezetőség az elnököt maga választja tagjai közül. Az Egyesület átfogó működését a jelen Alapszabály 4. pontjában körülírt célok, feladatok elérése, ellátása érdekében a Vezetőség irányítja. Döntési hatásköre teljeskörű. A Vezetőség az alábbi tisztségviselőkből áll: 1. Elnök; 2. Titkár; 3. Madárgyűrűzési szakmai vezető;

		<p>kikötéssel, hogy az elnöki és a titkári tisztséget külön személyeknek kell betölteni. Minden vezetőségi tag egy szavazati joggal rendelkezik. A Vezetőség valamennyi tagját a fenti tisztségére, így egyben a Vezetőség tagjává a Közgyűlés 5 évre választja meg.</p> <p>Az vezetőségi tagok megbízatása megszűnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a tagsági viszony megszűnésével, <li style="padding-left: 20px;">- lemondással, <li style="padding-left: 20px;">- visszahívással - az 5 éves időtartam lejártával, <li style="padding-left: 20px;">- elhalálozással. <p>Vezetőségi tagot visszahívni kizárólag akkor lehet, ha az elnökségi tag egymást követő 5 vezetőségi ülésen igazolatlanul nem vesz részt. A vezetőségi tag a visszahívásról szóló határozatot a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, a tag kizárására vonatkozó módon fellebbezhet a Közgyűlésnek címezve, amennyiben ezt nem teszi meg a visszahívás érvénybe lép. Az eljárás módjára a tag kizárására vonatkozó szabályok szerint kell eljárni. A vezetőség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezetőség tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet a vezetőség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet a vezetőség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit az Egyesület működésével</p>	<p>4. Természetvédelmi szakmai vezető;</p> <p>5. Társadalmi kapcsolatokért és kommunikációért felelős vezető;</p> <p>6. Terepi operatív feladatokért felelős vezető.</p> <p>A Vezetőség minimális létszáma három fő, egy vezetőségi tag több tisztséget is elvállalhat azzal a kikötéssel, hogy az elnöki és a titkári tisztséget külön személyeknek kell betölteni. Minden vezetőségi tag egy szavazati joggal rendelkezik. A Vezetőség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A Vezetőség valamennyi tagját a fenti tisztségére, így egyben a Vezetőség tagjává a Közgyűlés 5 évre választja meg. A szavazás titkos, de a Közgyűlés az összes szavazásra jogosult tag legalább 50 %-ának+1 főnek „igen” szavazatával dönthet a nyílt szavazásról is. A tag akkor válik a Vezetőség tagjává, ha a szavazásra jogosult tagok legalább 50 %-a+1 fő egyetért a jelöléssel. A Vezetőség tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.</p> <p>A Vezetőség hatáskörébe tartozik:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) az Egyesület ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntéshozatal; b) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése; c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése; d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása; e) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
--	--	---	---

		<p>kapcsolatos bármely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a vezetőség tagja nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a vezetőség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. A Vezetőség hatáskörébe tartozik:</p> <p>a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;</p> <p>b) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;</p> <p>c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;</p> <p>d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;</p> <p>e) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;</p> <p>f) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;</p> <p>g) az ügyvezető szerv által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;</p> <p>h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre</p> <p>i) a tagság nyilvántartása;</p> <p>j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;</p> <p>k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;</p>	<p>f) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;</p> <p>g) az ügyvezető szerv által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;</p> <p>h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre</p> <p>i) a tagság nyilvántartása;</p> <p>j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;</p> <p>k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;</p> <p>l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.</p> <p>8.4.2. Összeférhetetlenségi szabályok</p> <p>Nem lehet vezető tisztségviselő az,</p> <ul style="list-style-type: none"> • akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, • aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61.§ (2) bek. i) pont), • akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. <p>Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.</p> <p>A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet</p>
--	--	---	--

			<p>1) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.</p>	<p>vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,</p> <p>a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,</p> <p>b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,</p> <p>c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,</p> <p>d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.</p> <p>A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.</p> <p>8.4.3. Vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése Vezető tisztségviselői megbízatás megszűnik:</p> <p>a) a megbízás időtartamának lejártával;</p> <p>b) visszahívással;</p> <p>c) lemondással;</p> <p>d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;</p> <p>e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;</p> <p>f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.</p> <p>A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az</p>
--	--	--	---	--

				<p>új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.</p> <p>Vezetőségi tagot visszahívni kizárólag akkor lehet, ha egymást követő 5 vezetőségi ülésen igazolatlanul nem vesz részt. A vezetőségi tag a visszahívásról szóló határozatot a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, a tag kizárására vonatkozó módon fellebbezhet a Közgyűlésnek címezve, amennyiben ezt nem teszi meg a visszahívás érvénybe lép. Az eljárás módjára a tag kizárására vonatkozó szabályok szerint kell eljárni azzal az eltéréssel, hogy az érintett vezetőségi tag a szavazásban nem vehet részt, a határozatképesség szempontjából nem vehető figyelembe.</p> <p>A megbízás megszűnése esetén a 8.6. pontban leírtak szerint kell eljárni.</p>
--	--	--	--	--

11.	8.5.	Módosítás	<p style="text-align: center;">8.5. Elnök</p> <p>Az Egyesület képviselője az Elnök, aki a Közgyűlés illetve a Vezetőség határozatai szerint minden ügyben egyszemélyben, teljes jogkörben jár el, azaz az Egyesületet önállóan és általánosan képviseli. Önálló döntési hatásköre csak jelen Alapszabály 11.1 pontjában körülírtak szerint van.</p> <p>Az Elnök az Egyesületet hivatalos és társasági iratokon aláírásával és az Egyesület dombor-, vagy tintabélyegzőjével jegyzi. Az Elnököt a Közgyűlés öt évre választja a 8.1-ben leírtak szerint és mandátuma lejártá előtt bármely tag javaslatára a Közgyűlés hívhatja vissza.</p>	<p style="text-align: center;">8.5. Az Egyesület képvisellete</p> <p>Az Egyesület képviselője személyes ügyekben az Elnök, aki a Közgyűlés illetve a Vezetőség határozatai szerint minden ügyben egyszemélyben, teljes jogkörben jár el, azaz az Egyesületet önállóan és általánosan képviseli.</p> <p>Önálló döntési hatásköre csak jelen Alapszabály 11.1 pontjában körülírtak szerint van. Az Elnök az Egyesületet hivatalos és társasági iratokon aláírásával és az Egyesület dombor-, vagy tintabélyegzőjével jegyzi. Hivatali ügyekben, hatósági és egyéb eljárásokban az Egyesület képviselője a Titkár, akinek képviseleti joga általános és önálló. Ezen kívül az Elnök akadályoztatása esetén, a Vezetőség döntése alapján bejelentett törvényes képviselőként meghatalmazást adhat bármelyik vezetőségi tagnak. A Titkár az Egyesületet az Elnökkel azonos módon jegyzi.</p> <p>Akadályoztatásuk esetén a 8.6. pontben leírtak szerint kell eljárni.</p>
-----	------	-----------	--	---

12.	8.6.	Módosítás	<p style="text-align: center;">8.6. Titkár</p> <p>A Titkár feladata az Elnök akadályoztatása vagy felkérése esetén az Egyesület képviselete, illetve az Egyesülettel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása. Képviseleti joga önálló és általános. Megválasztására, visszahívására, illetve az Egyesület jegyzésére az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadóak.</p>	<p>8.6. Eljárási szabályok akadályoztatás, megbízatás megszűnésének esetén</p> <p>Az Elnök és a Titkár bármilyen hatáskörükbe tartozó ügyben, vezetőségi döntés alapján eseti meghatalmazást adhat bármelyik vezetőségi tagnak.</p> <p>A vezetőségi tag saját, vagy másik vezetőségi tag tartós akadályoztatása esetén köteles erről a tényről haladéktalanul értesíteni a Vezetőséget, amely a tagok többségének szavazatával megállapítja az akadályoztatás tényét. A megbízatás megszűnése esetén az esetben haladéktalanul, de legkésőbb három naptári napon belül rendkívüli Közgyűlést kell meghirdetni. Önálló képviseleti joggal rendelkező vezetőségi tag (Elnök, Titkár) akadályoztatása vagy a megbízatás megszűnése esetén a Vezetőség dönt a feladatok átvételére kijelölt személyről. Az eseti képviselő a döntéstől számítva az akadályoztatás megszűnéséig, de legfeljebb 30 napig képviselheti az Egyesületet, amelyet a Vezetőség egyszer 30 nappal meghosszabbíthat. Ha az akadályoztatás továbbra is fennáll, úgy a rendkívüli Közgyűlést haladéktalanul, de legkésőbb három naptári napon belül ki kell írni, ahol dönteni kell az akadályoztatás alatt álló vezetőségi tag tisztségéből történő visszahívásáról és az új tisztségviselő megválasztásáról.</p> <p>Amennyiben adott ügyben az eseti képviselő nem az Elnök vagy a Titkár, úgy az akadályoztatásban nem érintett törvényes képviselő haladéktalanul, a 10.4. pont szerinti követelményeknek megfelelő meghatalmazást ad az eseti képviselőnek. Ha mindkét törvényes képviselő (Elnök, Titkár) tartós akadályoztatásban van, az eseti képviselő e jogosultságát közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt vezetőségi határozattal igazolja.</p>
-----	------	-----------	---	---

13.	9.	Módosítás	<p>9. BÉLYEGZŐ</p> <p>Egynél több bélyegző esetén Bélyegző nyilvántartás készül. A bélyegzők használatának szabályait a Vezetőség állapítja meg. Egyesületi domborbélyegző: <i>(domborbélyegző helye)</i></p>	<p>9. BÉLYEGZŐ</p> <p>Egynél több bélyegző esetén bélyegző nyilvántartás készül. A bélyegzők használatának szabályait a Vezetőség állapítja meg. <i>(a domborbélyegző helye törlésre kerül, a bélyegző nyilvántartás kezeli)</i></p>
-----	----	-----------	---	--

14.	10.2.	Módosítás	<p>[...]A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,</p> <p>a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;</p> <p>b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;</p> <p>c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;</p> <p>d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;</p> <p>e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy</p> <p>f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.</p> <p>A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképeség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. [...]</p> <p>(10.3. ponttal együtt redundáns, ismétlődő rendelkezések összevonása: Közgyűlés tisztségviselői</p>	<p>A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,</p> <p>a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;</p> <p>b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;</p> <p>c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;</p> <p>d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;</p> <p>e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy</p> <p>f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.</p> <p>A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján</p> <p>a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy</p> <p>b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.</p> <p>Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. Vezetőségi tisztújításkor az érintett tag a Közgyűlés döntése alapján szavazhat.</p>
-----	-------	-----------	--	--

15.	10.3.	Módosítás	<p>[...] a) – alapszabály módosítása; b) – éves beszámoló elfogadása; c) – Egyesület feloszlásáról szóló határozat elfogadása; d) – örökös tagviszony megadása. [...]</p>	<p>A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.</p> <p>A jegyzőkönyv tartalmazza valamennyi, az ülésen elhangzott érdemi nyilatkozatot, így különösen a Közgyűlés döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók, azt ellenzők, illetve a tartózkodók számarányát. A Közgyűlés döntéseit az ülésen kihirdeti. Az ülésen részt nem vett, de a döntéssel érintettek részére a meghozott döntést a vezetőség az ülést követő 15 napon belül írásban közli. [...]</p> <p>[...] a) Alapszabály módosítása; b) Egyesület alapvető céljainak módosítása, megváltoztatása;c) Egyesület feloszlásáról szóló határozat elfogadása; d) örökös tagviszony megadása. [...]</p>
16.	10.4.	Módosítás	<p>[...]A meghatalmazást legkésőbb a Közgyűlés kezdetéig meg kell küldeni az Elnökségnek.[...]</p>	<p>[...]A meghatalmazást legkésőbb a Közgyűlés kezdetéig meg kell küldeni a Vezetőségnek.[...]</p>

17.	10.5.	Új pont		<p>10.5. Határozathozatal ülés tartása nélkül Ülés tartása nélküli határozathozatal esetén a Vezetőség, az Elnök és a Titkár útján, a Közgyűlés meghirdetése szerinti szabályok szerint, a határozattervezetek előzetes megküldésével együtt teszi fel szavazásra a kérdéseket. A szavazatokat az értesítéstől számított tizenöt napon belül kell leadni, amelyet az Egyesület hivatalos elektronikus levélcímére kell elküldeni.</p> <p>A szavazat leadásakor a rendes tagnak meg kell adnia természetes azonosító adatait (név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, állandó lakcím), valamint az egyes tervezetekre leadott szavazatát. Amennyiben egy szavazatról nem deríthető ki, hogy melyik határozattervezetire adták le, úgy azt érvénytelennek kell tekinteni, de a határidő végéig újra le lehet adni ezekre a szavazatot. A szavazatot a leadása után megváltoztatni nem lehet.</p> <p>Alapszabály módosításáról és az Egyesület feloszlásáról nem lehet ülés tartása nélkül határozatot hozni. Abban az esetben, ha titkos szavazást ír elő az Alapszabály, úgy külön határozatot kell hozni a szavazás nyíltan történő lebonyolításáról.</p> <p>Bármely tag a meghirdetéstől számított három napon belül kérheti a rendes ülés megtartását, amely esetben a Vezetőség köteles azt kiírni. Az eredmények Ptk. szerinti összesítését, és erről írásos feljegyzés összeállítását a Titkár végzi el.</p>
18.	11.	Módosítás	<p>11. VEZETŐSÉGRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK 11.1. Döntéshozatal A Vezetőség az Egyesület ügyvezető szerve, elnökét maga választja tagjai közül.</p>	<p>11. VEZETŐSÉGI ÜLÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK A napi operatív jellegű döntéseket az Elnök és a Titkár saját hatáskörében hozza meg, ezekről kötelesek a Vezetőségnek beszámolni. A vezetőség — legalább évi egy</p>

			<p>A napi operatív jellegű döntéseket a Vezetőség saját hatáskörében hozza meg, ezekről írásos feljegyzést kell készíteni. A vezetőség — legalább évi egy — ülését az Elnök hívja össze igazolható módon, hogy az ülés előtt legalább 5 nappal a vezetőségi tagoknak az Egyesületnek bejelentett e-mail címére a napirendet is tartalmazó meghívót küld. A tisztújítással megválasztott új Vezetőség az azt megválasztó Közgyűlés napján alakuló ülést tart. Az Elnök választásától függően a fenti feltételek szerint a meghívó postai úton is megküldhető. A Vezetőség ülései nyilvánosak. A meghívóban nem szereplő napirendi pontot akkor lehet tárgyalni, ha valamennyi vezetőségi tag jelen van, és ez ellen egyik sem tiltakozik. A Vezetőség határozatképes, ha legalább három tagja jelen van.</p> <p>A Vezetőség döntést akkor hozhat, ha a határozatot a jelenlévő tagjainak több, mint fele szavazatával elfogadja, ettől eltérő esetben nem születik döntés. A szavazás minden kérdésben — kivéve a személyi döntéseket — nyílt. A személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.</p> <p>Nagyobb horderejű, az Egyesület működését alapjaiban befolyásoló, vagy 500.000 Ft feletti kifizetéssel járó döntések meghozatalához az Elnök — minimum öt nappal korábban írásban vagy e-mail útján — nyilvános vezetőségi ülést hív össze, amelyről jegyzőkönyv készül. Ezt leszámítva a Vezetőség elektronikus úton — e-mail levelezés útján — is hozhat határozatot a következő szabályok szerint:</p>	<p>— ülését az Elnök, illetve a Titkár hívja össze igazolható módon, hogy az ülés előtt legalább 5 nappal a vezetőségi tagoknak az Egyesületnek bejelentett e-mail címére a napirendet is tartalmazó meghívót küld. A tisztújítással megválasztott új Vezetőség az azt megválasztó Közgyűlés napján alakuló ülést tart. Az Elnök választásától függően a fenti feltételek szerint a meghívó postai úton is megküldhető. A Vezetőség ülései nyilvánosak. A meghívóban nem szereplő napirendi pontot akkor lehet tárgyalni, ha valamennyi vezetőségi tag jelen van, és ez ellen egyik sem tiltakozik. A Vezetőség határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. A Vezetőség döntést akkor hozhat, ha a határozatot a jelenlévő tagjainak több, mint fele szavazatával elfogadja, ettől eltérő esetben nem születik döntés. A szavazás minden kérdésben — kivéve a személyi döntéseket — nyílt. A személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.</p> <p>Nagyobb horderejű, az Egyesület működését alapjaiban befolyásoló, vagy 500.000 Ft feletti kifizetéssel járó döntések meghozatalához az Elnök vagy a Titkár — minimum öt nappal korábban írásban vagy e-mail útján — nyilvános vezetőségi ülést hív össze, amelyről jegyzőkönyv készül. Ezt leszámítva a Vezetőség elektronikus úton — e-mail levelezés útján — is hozhat határozatot a következő szabályok szerint:</p> <p>Nem lehet e-mail levelezés útján döntést hozni, ha a döntés végrehajtása 500.000 Ft feletti pénzüsszeg kifizetésével jár.</p> <p>E-mail levelezés útján határozathozatalra kizárólag az Elnök, illetve a Titkár tehet indítványt, amelyet valamennyi vezetőségi tag részére egyidejűleg megküld. Ennek az e-mailnek a határozati javaslat pontos szövegét, rövid indoklását, a szavazás határidejét és annak bemutatását kell tartalmaznia, hogy miért van szükség az ülések közötti</p>
--	--	--	--	--

		<p>Nem lehet e-mail levelezés útján döntést hozni, ha a döntés végrehajtása 500.000 Ft feletti pénzüsszeg kifizetésével jár.</p> <p>E-mail levelezés útján határozathozatalra kizárólag az Elnök tehet indítványt. Az Elnök indítványát valamennyi vezetőségi tag részére egyidejűleg megküldi. Ennek az e-mailnek a határozati javaslat pontos szövegét, rövid indoklását, a szavazás határidejét és annak bemutatását kell tartalmaznia, hogy miért van szükség az ülések közötti döntéshozatalra. A szavazásra 15 napnál kevesebb időt csak különösen sürgős esetben adhat az indítványozó, ezt az indítványt tartalmazó e-mailben indokolni köteles. Ebben az esetben sem lehet a határidő 5 napnál rövidebb, és ebben az esetben az indítványozó az indítványt tartalmazó e-mail üzenet elküldésével egyidejűleg telefonon is értesíti mindazokat, akiknek az e-mailt megküldte.</p> <p>A szavazás határidejének lejártáig a vezetőségi tagok az indítványozóhoz kérdéseket tehetnek fel, illetve bármely vezetőségi tag, vagy tisztviselő e-mailben kifejtheti álláspontját a vezetőségi tagok felé. A szavazatok valamennyi vezetőségi tag az indítványozónak küldi meg e-mailben. A szavazatot indokolni nem szükséges. Az eredeti indítványt, kérdéseket, állásfoglalásokat és szavazatokat nyomtatott formában csatolni kell a következő vezetőségi ülés jegyzőkönyvéhez. A jegyzőkönyvek így a szavazás folyamata és tartalma is nyilvánosak, bármely tag kérésére elérhetőek és megismerhetőek kell tenni, ezért az Elnök felel.</p>	<p>döntéshozatalra. A szavazásra 15 napnál kevesebb időt csak különösen sürgős esetben adhat az indítványozó, ezt az indítványt tartalmazó e-mailben indokolni köteles. Ebben az esetben sem lehet a határidő 5 napnál rövidebb, és ebben az esetben az indítványozó az indítványt tartalmazó e-mail üzenet elküldésével egyidejűleg telefonon is értesíti mindazokat, akiknek az e-mailt megküldte.</p> <p>A szavazás határidejének lejártáig a vezetőségi tagok az indítványozóhoz kérdéseket tehetnek fel, illetve bármely vezetőségi tag, vagy tisztviselő e-mailben kifejtheti álláspontját a vezetőségi tagok felé. A szavazatokat valamennyi vezetőségi tag az indítványozónak küldi meg e-mailben. A szavazatot indokolni nem szükséges. Az eredeti indítványt, kérdéseket, állásfoglalásokat és szavazatokat nyomtatott formában csatolni kell a következő vezetőségi ülés jegyzőkönyvéhez. A jegyzőkönyvek így a szavazás folyamata és tartalma is nyilvánosak, bármely tag kérésére elérhetővé és megismerhetővé kell tenni, ezért az Elnök és a Titkár felel. Az indítványozó a szavazás határidejének lejárta után 5 napon belül megállapítja a szavazás végeredményét, és arról e-mailben tájékoztatja a meghívottak teljes körét. Amennyiben nem szavazott több, mint a vezetőségi tagok fele, úgy semmilyen határozat nem születik. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „igen” szavazat, a határozat az indítványban foglalt szöveggel születik meg. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „nem” szavazat, a határozat szövege akként jön létre, hogy az indítványban foglalt javaslat elé be kell szűrni az „A Vezetőség nem fogadta el azt a javaslatot, hogy” mondatrészt. A következő vezetőségi ülés</p>
--	--	--	---

		<p>Az indítványozó a szavazás határidejének lejárta után 5 napon belül megállapítja a szavazás végeredményét, és arról e-mailben tájékoztatja a meghívottak teljes körét. Amennyiben nem szavazott több, mint a vezetőségi tagok fele, úgy semmilyen határozat nem születik. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „igen” szavazat, a határozat az indítványban foglalt szöveggel születik meg. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „nem” szavazat, a határozat szövege akként jön létre, hogy az indítványban foglalt javaslat elé be kell szűrni az „A Vezetőség nem fogadta el azt a javaslatot, hogy” mondatrészt. A következő vezetőségi ülés jegyzőkönyvében fel kell tüntetni, hogy az ülésen kívül elfogadott határozat mikortól volt hatályos, illetve milyen szavazati aránnyal született meg.</p> <p>11.2. Összeférhetlenségi szabályok</p> <p>Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott</p>	<p>jegyzőkönyvében fel kell tüntetni, hogy az ülésen kívül elfogadott határozat mikortól volt hatályos, illetve milyen szavazati aránnyal született meg. A szavazatok összesítéséért és az írásos feljegyzés összeállításáért a Titkár felel.</p> <p>A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,</p> <p>a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;</p> <p>b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;</p> <p>c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;</p> <p>d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;</p> <p>e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy</p> <p>f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.</p> <p>A Vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján</p> <p>a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy</p> <p>b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.</p> <p>Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.</p>
--	--	--	---

			<p>időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.</p> <p>11.3. Vezető tisztségviselői megbízás megszűnése</p> <p>Vezető tisztségviselői megbízás megszűnik:</p> <p>a) a megbízás időtartamának lejártával;</p> <p>b) visszahívással;</p> <p>c) lemondással;</p> <p>d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;</p> <p>e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;</p> <p>f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.</p> <p>A vezető tisztségviselő megbízásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.</p>	
19.	12.1.	Módosítás	<p>[...]Az Egyesület gyakorlati tevékenységével összefüggő alapanyagokat, eszközöket gyömrői fióktelepén tárolja.[...]</p>	<p>[...] Az iratok elektronikus formába átalakított másolatát, továbbá az eredeti elektronikus iratokat a Titkár kezeli biztonságos módon. Az Egyesület gyakorlati tevékenységével összefüggő alapanyagokat, eszközöket fióktelepén tárolja.[...]</p>

20.	12.3.	Módosítás	[...] Ennek igényéről az Elnököt 3 héttel korábban elektronikus úton vagy írásban kell értesíteni.[...]	[...] Ennek igényéről az Elnököt 5 nappal korábban elektronikus úton vagy írásban kell értesíteni.[...]
21.	12.4.	Új pont		12.4. Adatkezelés Az adatok kezeléséről Adatkezelési Szabályzat rendelkezik, amelyet a Vezetőség fogad el.
22.	14.2.	Módosítás	14.2. Bevételek a) – tagdíj; b) – szolgáltatási ellenérték; c) – az Egyesület szakmai működéséhez szorosan kötődő gazdasági vállalkozások bevétele; d) – bel- és külföldi magánszemély adta támogatás, hozzájárulás, befizetés; e) – bel- és külföldi szakmai és civilszervezetek támogatása; f) – bel- és külföldi vállalatoktól, vállalkozóktól kapott támogatás, hozzájárulás, befizetés; g) – bel- és külföldi pályázatokon elnyert támogatás; h) – önkormányzati, járási támogatás; i) – feladatellátási, közművelődési vagy együttműködési megállapodások alapján keletkező bevétel; j) – programfinanszírozás; k) – normatív támogatás.	14.2. Bevételek Az Egyesület bevételei az alábbi forrásokból származnak: a) tagdíj; b) szolgáltatási ellenérték; c) az Egyesület szakmai működéséhez szorosan kötődő gazdasági vállalkozások bevétele; d) bel- és külföldi magánszemély adta támogatás, hozzájárulás, befizetés; e) bel- és külföldi szakmai és civilszervezetek támogatása; f) bel- és külföldi vállalatoktól, vállalkozóktól kapott támogatás, hozzájárulás, befizetés; g) bel- és külföldi pályázatokon elnyert támogatás; h) önkormányzati, járási támogatás; i) feladatellátási, közművelődési vagy együttműködési megállapodások alapján keletkező bevétel; j) programfinanszírozás; k) normatív támogatás.